

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input checked="" type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Ondersteuning van ouderen om de kwaliteit van leven te verbeteren.

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Projectondersteuning, lobby & advocacy. De afgelopen jaren heeft de stichting in het bijzonder samengewerkt met URICT, een NGO in Uganda die een gemeenschap van ongeveer 100 grootouders en hun kleinkinderen ondersteunt.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Donaties

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden besteed in samenspraak met partnerorganisaties in het bijzonder in ontwikkelingslanden. Het doel is met en voor ouderen de kwaliteit van leven te verbeteren.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.worldgranny.nl

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

nvt

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2020 is de belangrijkste activiteit geweest het ondersteunen van het project dat URICT coordineert . Op www.facebook.com/worldgranny is een goed beeld geschetst van de activiteiten van URICT in dit project.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

www.facebook.com/worldgranny

Open

2 Balans

Balansdatum

31 - 12 - 2020

Activa

Immateriële vaste activa	€	€
Materiële vaste activa	€	€
Financiële vaste activa	€	€
	€ 0	€ 0
Voorraden	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€
Effecten	€	€
Liquide middelen	€ 9432	€ 9770
	€ 9432, 0	€ 9770, 0
Totaal	€ 0	€ 0

Passiva

Continuïteitsreserve	€	€
Bestemmingsreserve	€ 9402	€ 9740
Herwaarderingsreserve	€	€
Overige reserves	€ 30	€ 30
	€ 0	€ 0
Bestemmingsfondsen	€	€
Vorzieningen	€	€
Langlopende schulden	€	€
Kortlopende schulden	€	€
Totaal	€ 9432, 0	€ 9770 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De liquide middelen zullen worden aangewend om de doelstellingen van WorldGranny te realiseren.

Verder geen bijzonderheden.

Baten

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

Subsidies van overheden

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

Overige subsidies

€ +

Baten van subsidies

€ 0 +

Baten sponsorbijdragen

€

Giften en donaties van particulieren

€ 2912 € 2725

Nalatenschappen

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

Overige giften

€ +

Giften

€ 2912 0 € 2725, 0

Financiële baten

€

Overige baten

€ +

Som van de baten

€ 0 +

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

Verstrekke subsidies & giften

€

Aankopen en verwervingen

€

Communicatiekosten

€ 694 € 725

Personeelskosten

€

Huisvestingskosten

€

Afschrijvingen

€

Financiële lasten

€

Overige lasten

€ 2556 € 2500 +

Som van de lasten

€ 3250 0 € 3225 0

Saldo van baten en lasten

€ -335 0 € -500 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Bij de communicatiekosten zijn inbegrepen de kosten van de website als ook de bankkosten. Onder overige lasten worden de projectkosten verstaan (URICT Uganda).

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open